

CORPORATE

企業ブランド・プランナー資格取得講座

PRESENTED BY...



Starbrand®

小さな会社のブランド戦略

PLANNER

CORPORATE BRAND PLANNER

企業ブランド・プランナー資格取得講座

PRESENTED BY STARBRAND

POP QUIZ

(ミニテスト)

CORPORATE BRAND PLANNER

企業ブランド・プランナー資格取得講座

PRESENTED BY STARBRAND

This is a pen for the club member.

※ スタブラCLUBメンバー(クラメン)専用ペン

Q1.

従来のユニフォームの
考え方とは、

「*****」である。

以下から選んでください。

- ユニフォーム会社に依頼するもの
- デザイナーに考えてもらうもの
- とにかく社名を左胸に刺繍するもの

企業ブランド・プランナー資格取得講座

PRESENTED BY STARBRAND

Q2.

**ユニフォームには
社名やロゴよりも
「***」を乗せる！**

以下から選んでください。

- メッセージ
- キャラクター
- 所在地や連絡先やURL



Q3.

**ユニフォームを変えたければ
「*****」から
選ぶことをやめる！**

以下から選んでください。

- ユニフォーム会社のカタログ
- 海外のユニフォームメーカー
- とにかく安いもの



企業ブランド・プランナー資格取得講座

PRESENTED BY STARBRAND

Q4.

実用性・機能性だけではなく「*」に合わせてあることが重要！**

以下から選んでください。

- コーポレートカラー
- 世界観
- 今年の流行色

企業ブランド・プランナー資格取得講座

PRESENTED BY STARBRAND

Q5.

メッセージ性のある
ユニフォームにすると
「***」が変わる！

以下から選んでください。

- スタッフの働き方
- スタッフの離職率
- スタッフの関係性



CORPORATE BRAND PLANNER

企業ブランド・プランナー資格取得講座

PRESENTED BY STARBRAND

答え合わせ

Q1.

従来のユニフォームの
考え方とは、

「**ユニフォーム会社に依頼するもの**」である。

以下から選んでください。

- ユニフォーム会社に依頼するもの
- デザイナーに考えてもらうもの
- とにかく社名を左胸に刺繍するもの

Q2.

ユニフォームには
社名やロゴよりも
「メッセージ」を乗せる！

以下から選んでください。

- メッセージ
- キャラクター
- 所在地や連絡先やURL

Q3.

ユニフォームを変えたければ
「**ユニフォーム会社のカタログ**」から
選ぶことをやめる！

以下から選んでください。

- ユニフォーム会社のカタログ
- 海外のユニフォームメーカー
- とにかく安いもの

Q4.

実用性・機能性だけではなく「**世界観**」に合わせて
あることが重要！

以下から選んでください。

- コーポレートカラー
- 世界観
- 今年の流行色

Q5.

メッセージ性のある
ユニフォームにすると
「**スタッフの働き方**」が変わる！

以下から選んでください。

- スタッフの働き方
- スタッフの離職率
- スタッフの関係性

CORPORATE

企業ブランド・プランナー資格取得講座

PRESENTED BY...



Starbrand®

小さな会社のブランド戦略

PLANNER



#6

THIS MONTH'S THEME

“会議力”

THINK & DISCUSS !

みなさんの会社には、 どんな会議が どれくらいありますか？

- 月初に全体朝礼
- 月一で営業会議
- 社内向上委員会
- 新商品開発会議



THINK & DISCUSS !

その会議は全部、 必要だと思えますか？

だって…、
いつの時代も
会社の「会議」に
懐疑的なものだから。



【懐疑】：物事の意味や価値について疑問を持っているさま。
（否定的な考えを持っている）

5年前くらいは特に、「無駄会議を減らそう！」

末松千尋

会議の 9割はムダ

ホワイトカラーの労働時間を
50%削減させるマネジメント

PHP



「会議室から椅子を撤去した」だけでニュースに



無駄？ 不毛？

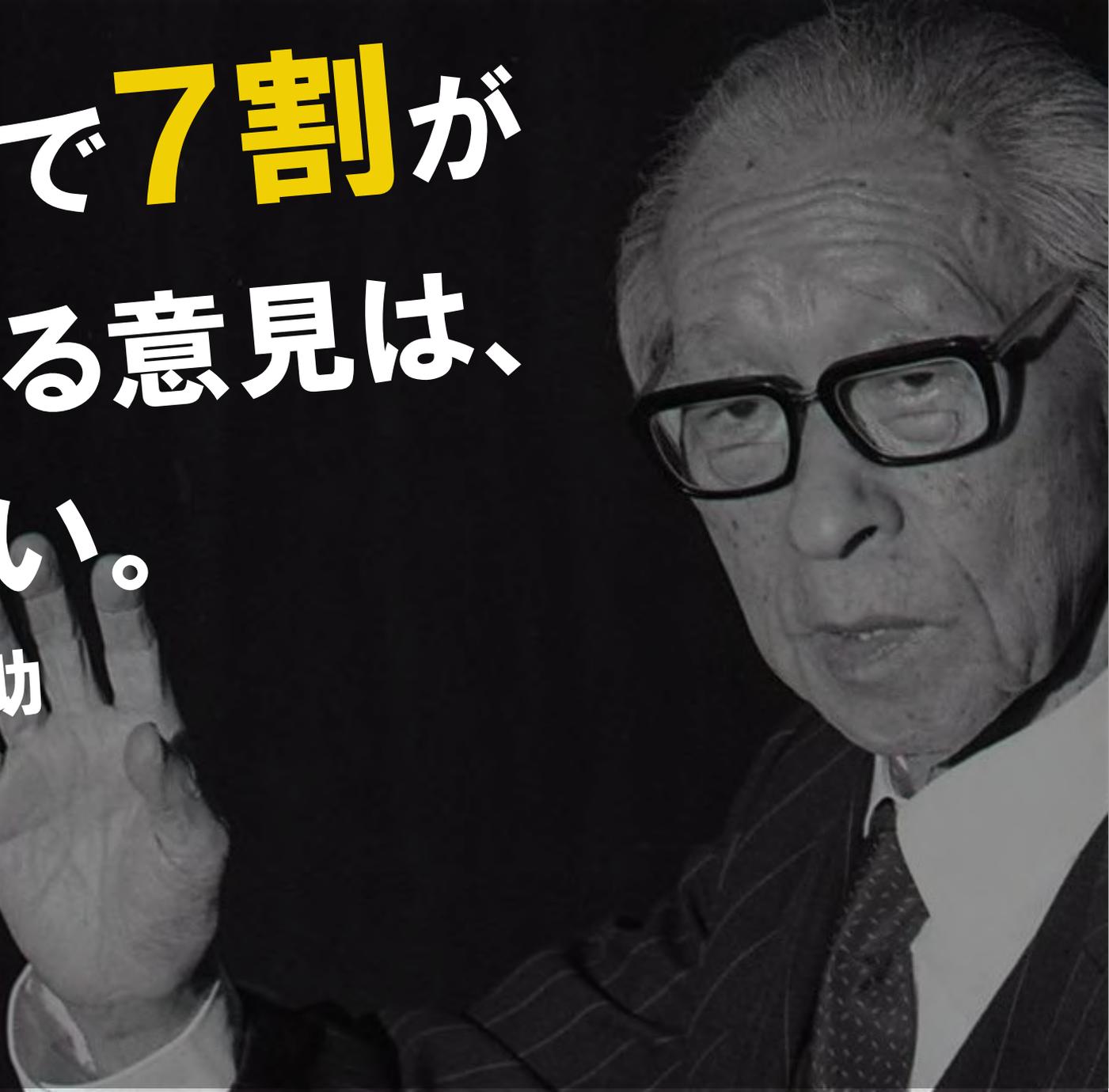
**偉大な経営者たちは
こう言い残した……。**

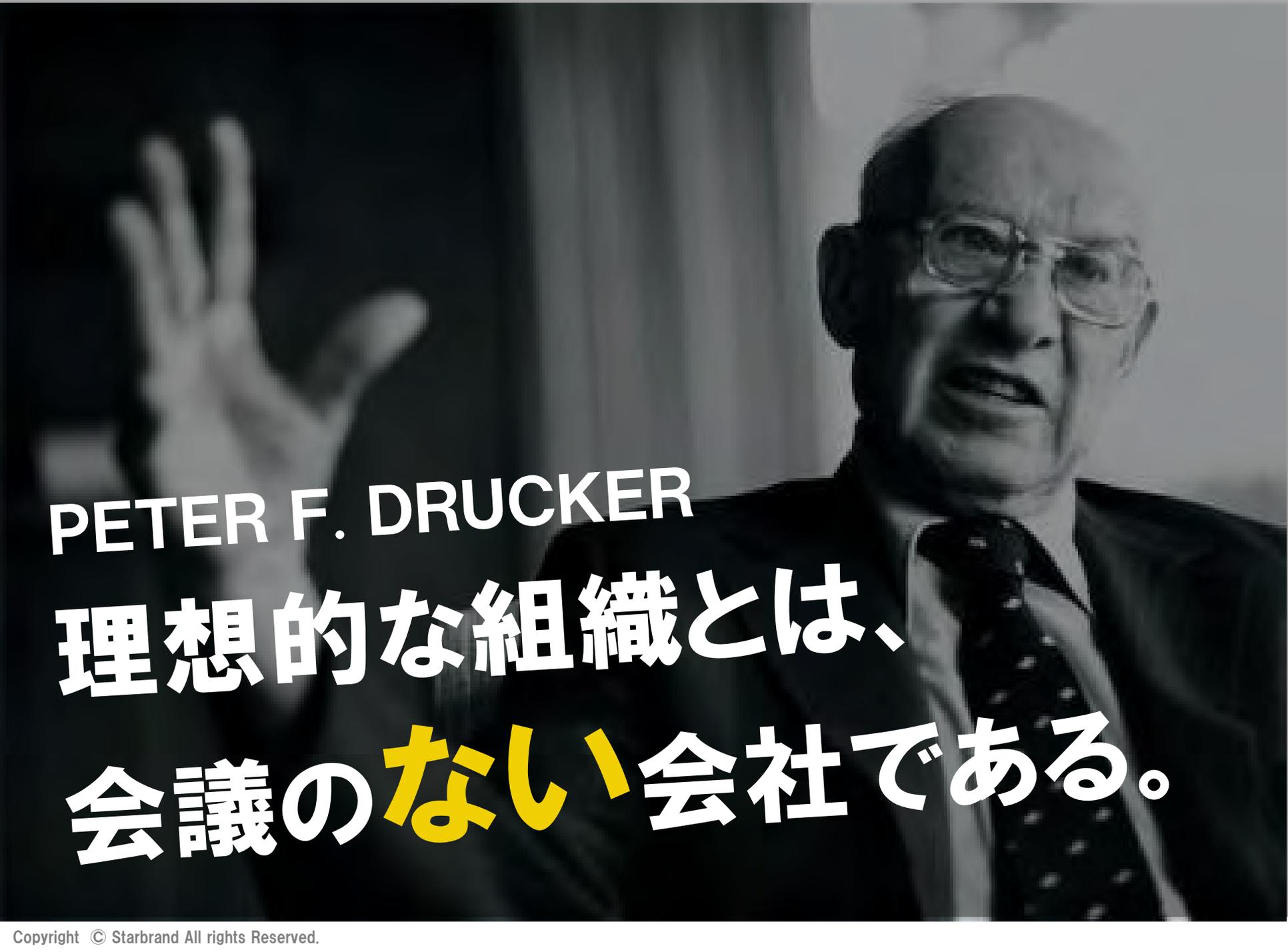
会議室で**7割**が

賛成する意見は、

もう古い。

松下幸之助

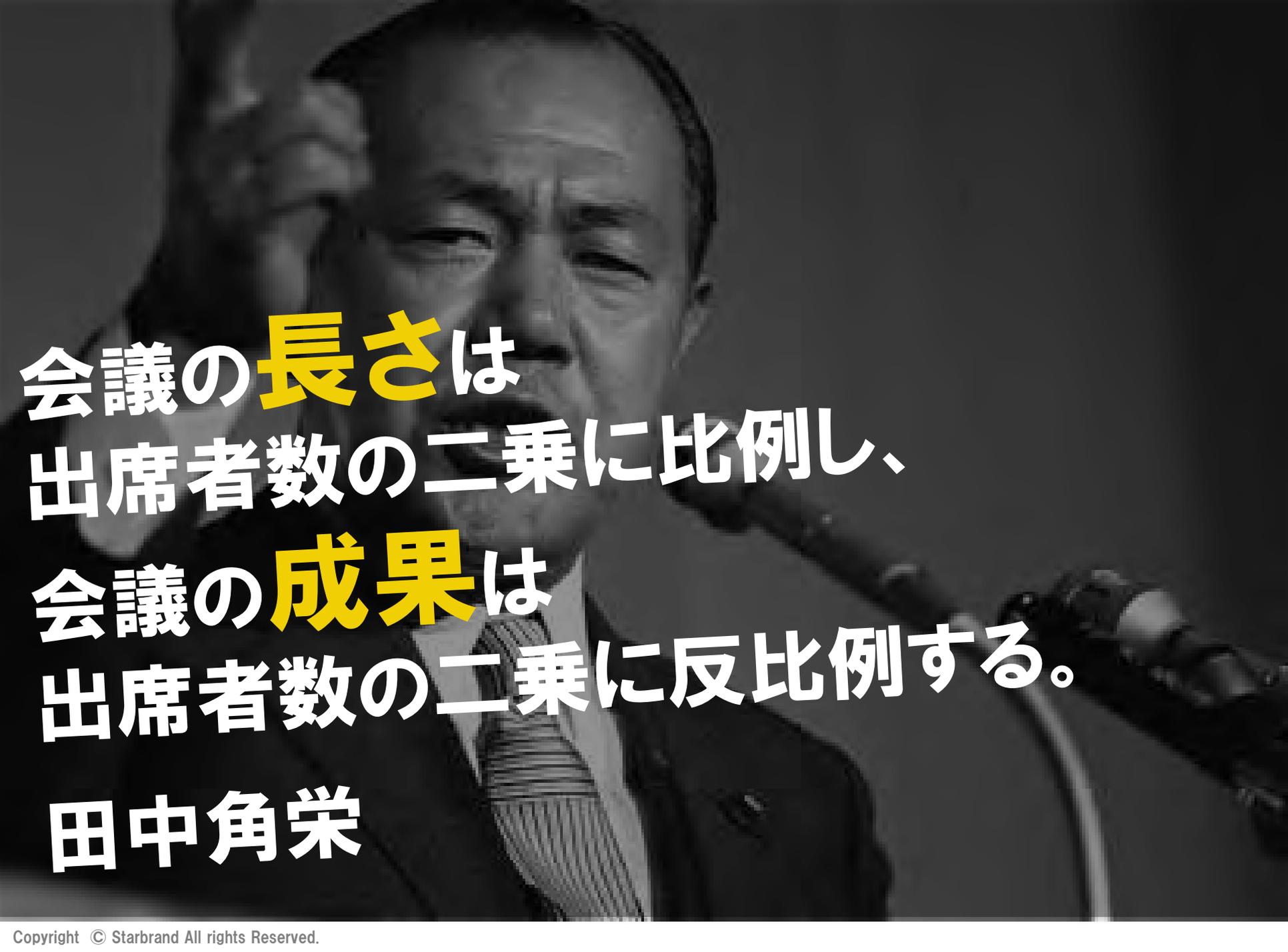


A black and white photograph of Peter F. Drucker, an older man with glasses, wearing a suit and tie. He is speaking and has his right hand raised with fingers spread. The background is slightly blurred.

PETER F. DRUCKER

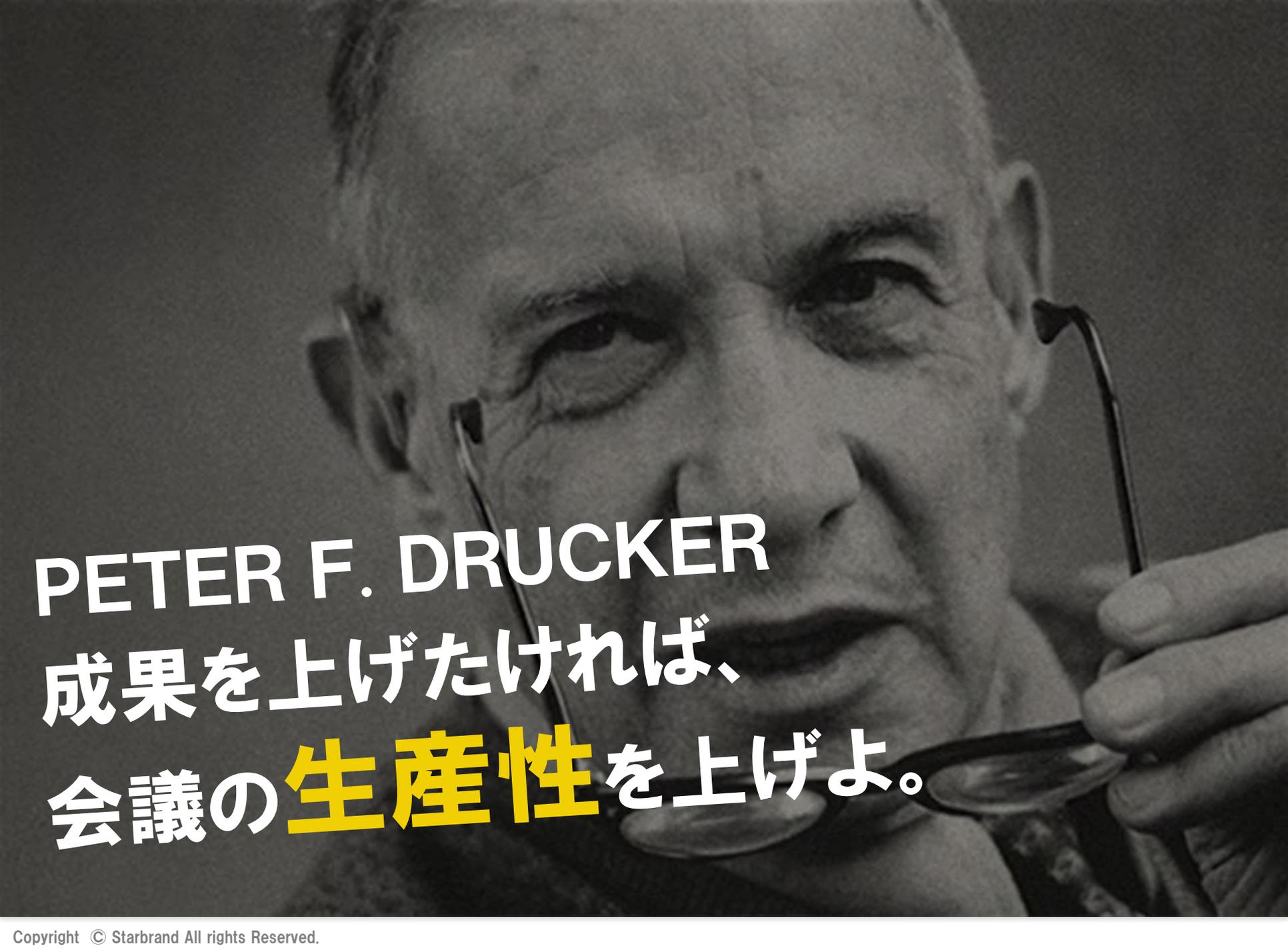
理想的な組織とは、

会議の**ない**会社である。



会議の**長さ**は
出席者数の二乗に比例し、
会議の**成果**は
出席者数の二乗に反比例する。

田中角栄

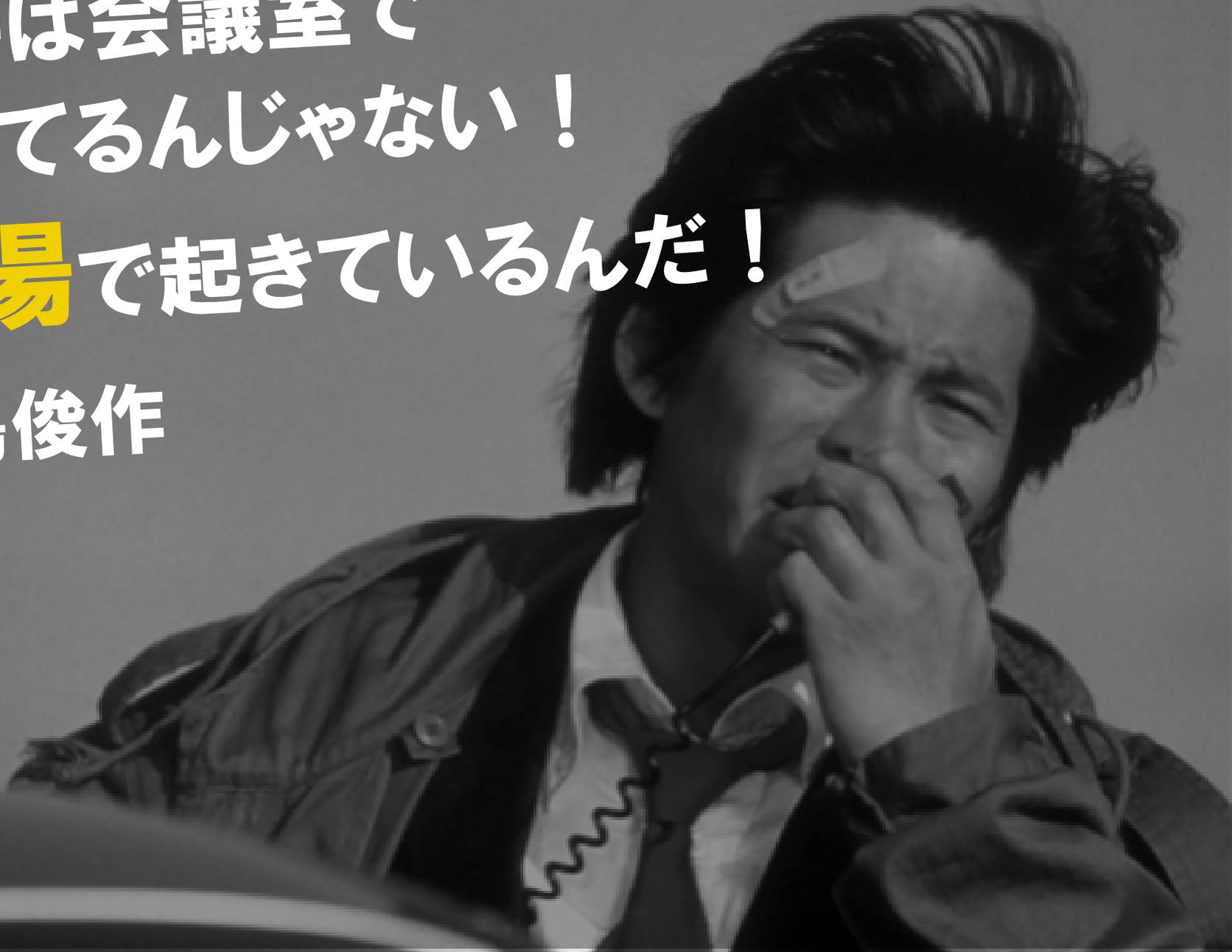
A black and white close-up portrait of Peter F. Drucker. He is looking slightly to the right of the camera with a thoughtful expression. He is holding a pair of glasses in his right hand, with the frames resting near his chin. The lighting is dramatic, highlighting the texture of his skin and the contours of his face.

PETER F. DRUCKER
成果を上げたければ、
会議の**生産性**を上げよ。

事件は会議室で
起きてるんじゃない！

現場で起きているんだ！

青島俊作



~~会議とは無駄なもの？~~

~~会議とは不毛なもの？~~

「無駄が多く」

「やり方が間違っている」

※正しく会議をすれば

「仕事の生産性が上がる」

THINK & DISCUSS !

さて、ここでお聞きしたいと思います。

御社の会議の

「困りごと」は？

- 会議時間が長すぎる
- 無駄な会議が多い
- 内容が薄い
- 発言が少ない
- 会議に集中していない
- 当然のように電話中座

THIS MONTH'S THEME

“会議力”

1. ~~従来の会社の会議~~

2. ブランディングとしての会議

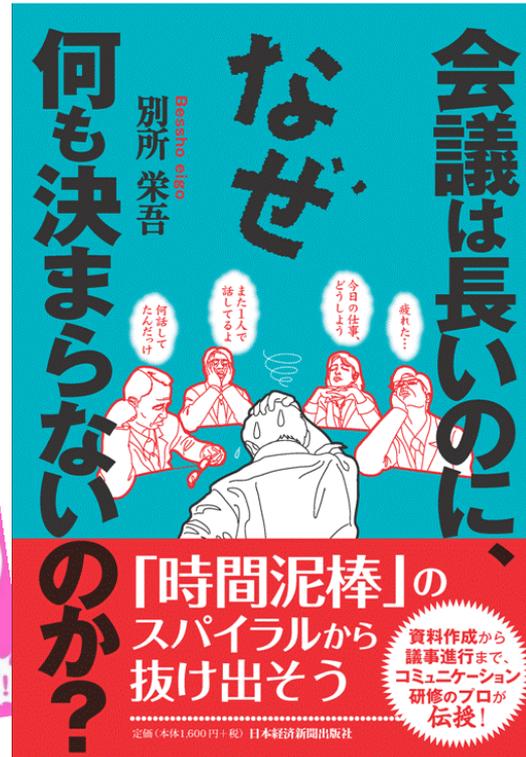
3. 知っておいた方がいいちょっとした会議術

4. 会議を変えた後に起こる . . .

5. 今月のまとめ

いわゆる「会議本」も色々出ているが・・・

ということは、
古今東西いつの時代も会議は
不毛&でも辞められない&変えることも
できない??



大体の「会議本」に書かれているのは・・・

「会社の会議の7割は無駄」ということ。

**無駄ならば、
なぜなくならない
のかな～？**



無駄な7割の会議の正体・・・

※多くの会議は、本来あるべき会議の姿ではない！

= 会議のフリをした「**偽会議**」が多い・・・



「二七会議」とは？

会議のフリをした・・・

**会議の時間の大半を
「報告」に使っている。**

「報告」はメールで十分！

**正確にいうと、「事前に参加者全員へメールで共有」し、
議論を交わすべき事項の解決議論を会議内で。**

会議のフリをした・・・

会議の時間で

「考える」は勿体無い。

「思いつき」と

「ひらめき」は異なる！

**アイデアを募る場合には、「事前に伝えておき」、
あらかじめ考えて、調べておいた方が
質&量ともにいい。**



会議のフリをした・・・

**「発言しない」人は、
会議に参加しなくていい。**

**「聞くだけ」なら
メールで十分！**

発言しない＝会議に参加していないのと同義。

聞いているだけなら、後で議事録読めばいい。

ならば、その時間はその人の仕事をしてもらった方がいい。



会議のフリをした・・・

「人の意見を否定」
するなら、ベターな
代案を必ず出すこと。

「気に入らないから、好きじゃないから」

は、会議の妨害行為みたいなもの。

ベターな代案が出せなければ、どんな立場の人でも

否定する資格なし。これが「建設的な会議」に必要なこと。



これはどう思いますか？



BASKETBALL KING
バスケットボールキング

CHIBA JETS

2017
16

ばし
れ変わります!

INSANA
PITTSBURGH
PITTSBURGH

1-8122
1-8122

THINK & DISCUSS !

会議中にスマホをいじるのはOK？

**必要な情報をその場で調べて、
説得 & 納得のための事例を探して、
決まったことをその場で各所へ連絡、
(予約や購入も含めて)
・・・をするのは大いに結構！**

**でも、ひとつだけ
注意するべきは・・・**



スマホを見るとき「表情」も重要！



THIS MONTH'S THEME

“会議力”

1. ~~従来の会社の会議~~

2. ブランディングとしての会議

3. 知っておいた方がいいちょっとした会議術

4. 会議を変えた後に起こる・・・

5. 今月のまとめ

さあ、ここからが「変えるアイデア」!

会議を変えれば、人も変わる。意見も、アイデアも変わる。
【会議をよくする7つのこと】

1

会議の「場所」を変えてみよう！

POINT

会議の「場所」を変えてみよう！

なぜなら・・・

いつもの会議室で、

いつものメンバーでは

いつもの意見しか出てこない。

会議室と、カフェや公園で出るアイデアは違う。

(閉鎖的空間と開放的空間で思考回路も変わる)



IT会社が、「海の家」で会議？



建築会社が、「動物園」で会議？



THINK & DISCUSS !

さて、ここでお聞きしたいと思います。



みなさんの会社の
会議を変えるところいたら
どこで会議する？

スノーピークの「イノベーションキャンプ」!



スノーピークの企業向け新サービス！



スノーピークの企業向け新サービス！



会議を変えれば、人も変わる。意見も、アイデアも変わる。
【会議をよくする7つのこと】

2

会議の「時間」を変えてみよう！

POINT

会議の「時間」を変えてみよう！

なぜなら・・・

朝イチと午後イチと夜では、
意見もアイデアも変わるから。

- 午前中にするべき会議？
- 午後にするべき会議？
- 会議をしてはいけない魔の時間帯？



左脳系(論理的、数字)会議は「午前中」に！



右脳系(クリエイティブ)会議は「夕方～夜」に！



午後イチは眠くなるので「NO会議」！



会議を変えれば、人も変わる。意見も、アイデアも変わる。
【会議をよくする7つのこと】

3

会議に「時間割」をつくってみよう！

POINT

会議に「時間割」をつくってみよう！

無意味な時間が減り、
無駄な話で延びたり
次回への議題の持ち越し
もなくなる。



- 定例の会議(全体朝礼、営業会議など)には有効。
- 人数が多い会議の場合も。
- 司会進行能力が低い(若手など)場合も。

時間割はこんな感じ！

カントラックス！勝者のメンタリテイ
ダムトラックス 社員の姿勢と仕事術

DAMMTRAX

カントラックス！勝者のメンタリテイ
ダムトラックス 社員の姿勢と仕事術

- 1
おもしろいことを、やった者勝ち！
常にユニークなことを、いちばん最初に手掛けようじゃないか！
- 2
より自信がありそうな人が勝つ！
「根拠のない自信」でいいから、とにかく形にしようじゃないか！
- 3
「やれ」「やらない」「やれない」を言っていたら勝てない！
できる方法を考えるのが、社会人じゃないのか？
- 4
この業界で「勝つ」ということは「生き残る」こと！
何がなんでも、最後まで生き残ろうじゃないか！
- 5
社内での勝者は、「行動した人」のことを指す！
実際に形にした人って、やっぱり古今東西えらいじゃないか！？

DAMMTRAX
ダムトラックス 会議の時間割

DAMMTRAX
ダムトラックス 会議の時間割

DAMMTRAX
ダムトラックス 会議の時間割

ダムトラックス 会議の時間割
月例スタッフミーティング

*原則、第1月曜日の15~17時
*スタッフ全員参加、貸会議室で行う
*隔月で社会科見学を兼ねた食事会開催

前半(計50分)
目的=前月の営業状況のシェアと、次の施策を練る

15:05~15:50
前月の営業状況のプレゼン(3分)+施策案の発表
*発表に対して全スタッフで質疑(+3分)
*計、1名につき約6分の持ち時間で行う

15:50~15:55
社長による営業の状況と施策の総括

15:55~16:00
ブレイク

後半(計45分)
目的=新商品の企画やディスプレイ等の企画を練る

16:00~16:40
全スタッフ参加で新企画を練る

16:40~16:45
内勤スタッフ&デザイナーのプレゼン(お知らせ等)

16:45~17:00
クレドルーティン →解散

ダムトラックス 会議における8ヶ条~

ダムトラックス 会議における8ヶ条~

ダムトラックス 会議における8ヶ条~

- 1
「会議」は「仕事」。
出席している時間は、常に前のめりであること。
- 2
「メモ」や「ノート」は必ず各人で取ること。
“できる人”の演出を。
- 3
定例会議は時間割に沿って進行。
各人が時間割を手に進行を見守る。
- 4
「机」や「テーブル」は使わず、車座形式で会議は行う。
顔を見合わず。
- 5
携帯電話は見ない。見えるところに置かない。
100%集中すること。
- 6
ダムトラックスらしい「ノリのいいBGM」を流して
会議を行うこと。
- 7
会議で各人が喋る量は社長を含めて全員均等。
「無発言」=「さぼり」
- 8
会議は必ずポジティブな空気で終えること。
気持よく部屋を出ること。

カード化して全員が持っているベター！



ダムトラックス 会議の時間割

月例スタッフミーティング

- *原則、第1月曜日の15~17時
- *スタッフ全員参加、貸会議室で行う
- *隔月で社会科見学を兼ねた食事会開催

前半(計50分)

目的=前月の営業状況のシェアと、次の施策を練る

15:05~15:50

前月の営業状況のプレゼン(3分)+施策案の発表
発表に対して全スタッフで質疑(+3分)
1名につき約6分の持ち時間で行う

15:55

前月の営業の状況と施策の総括

16:00

会議を変えれば、人も変わる。意見も、アイデアも変わる。
【会議をよくする7つのこと】

4

会議に「ルール」を設けてみよう！

POINT

会議に「ルール」を設けてみよう！

**無法地帯の会議は
非効率、非建設的になる。**

- 会議への臨み方
- 会議内でやるべきこと
- 会議内でやってはいけないこと



カード化して全員が持っているベター！

ダムトラックス 会議の時間割
月例スタッフミーティング

*原則、第1月曜日の15~17時
*スタッフ全員参加、貸会議室で行う
*隔月で社会科見学を兼ねた食事会開催

前半(計50分)
目的=前月の営業状況のシェアと、次の施策を練る

15:05~15:50
前月の営業状況のプレゼン(3分)+施策案の発表
*発表に対して全スタッフで質疑(+3分)
*計、1名につき約6分の持ち時間で行う

15:50~15:55
社長による営業の状況と施策の総括

15:55~16:00
レイク

(計45分)
=新商品の企画やディスプレイ等の企画を練る

16:00~16:40
スタッフ参加で新企画を練る

16:40~16:45
スタッフ&デザイナーのプレゼン(お知らせ等)

16:45~17:00
ミーティング → 解散

~ダムトラックス 会議における8ヶ条~

- 1 「会議」は「仕事」。
出席している時間は、常に前のめりであること。
- 2 「メモ」や「ノート」は必ず各人で取ること。
“できる人”の演出を。
- 3 定例会議は時間割に沿って進行。
各人が時間割を手に進行を見守る。
- 4 「机」や「テーブル」は使わず、車座形式で会議は行う。
顔を見合わず。
- 5 携帯電話は見ない。見えるところに置かない。
100%集中すること。
- 6 ダムトラックスらしい「ノリのいいBGM」を流して
会議を行うこと。
- 7 会議で各人が喋る量は社長を含めて全員均等。
「無発言」=「さぼり」

POINT

会議の「ルール」を決めてみよう！

例）会議は仕事、無発言は仕事放棄。

例）何かを否定するなら、必ずベターな代案を。

例）会議中に寝たら即退場！政治家か？

**例）報告は事前にメールで、連絡はSNSで、
決断を会議で、相談は個別に！**

※5～7項目がちょうどいい

会議を変えれば、人も変わる。意見も、アイデアも変わる。
【会議をよくする7つのこと】

5

会議室の「壁」を変えてみよう！

POINT

会議の「壁」には何が掲げられている？

よくわからない絵画を外して、
ビジョンやクレドをポスター化！

風景画70%

人物画16%

抽象画14%



ビジョンやクレドを「1項目ごと」にポスター化！



しっかり額装すること！（直貼りNG）



しっかり額装すること！（直貼りNG）



THIS MONTH'S THEME

“会議力”

~~1. 従来の会社の会議~~

~~2. ブランディングとしての会議~~

~~3. 知っておいた方がいいちょっとした会議術~~

4. 会議を変えた後に起こる・・・

5. 今月のまとめ

「色々変えてみたけどマンネリしてきた！」



会議を変えれば、人も変わる。意見も、アイデアも変わる。
【会議をよくする7つのこと】

6

会議に「部外者」を加えてみよう！

POINT

会議の「部外者」を加えてみよう！

いい意味で緊張感をもたせられた方が、
会議がだらけない。

いつもの場所で、いつものメンバーでは、
だらけて生産性は確実に落ちていく。

「いいところを見せなきゃ」
という人選がベスト(学生など)



会議を変えれば、人も変わる。意見も、アイデアも変わる。
【会議をよくする7つのこと】

7

会議の「名前」を変えてみよう！

POINT

会議の「名前」を変えてみよう！

人の解釈はネーミングで変わるもの。

「先入観」をいい意味で利用する。

- 昔ながらの漢字ばかりのネーミング？
- ちょっと今風にカタカナのネーミング？
- イケてる海外の会社風のネーミング？



「月例定例営業会議」を言い換えると？

□ 月例営業戦略ミーティング？

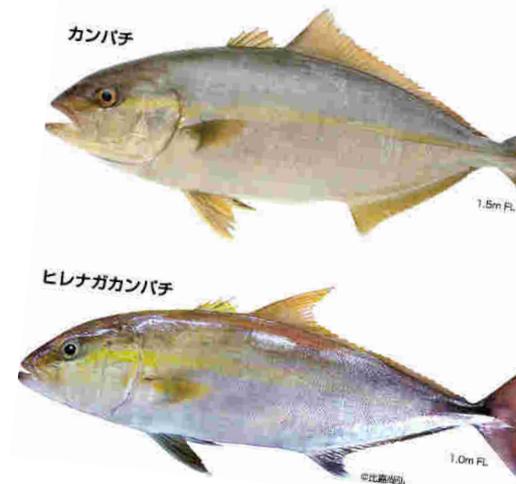
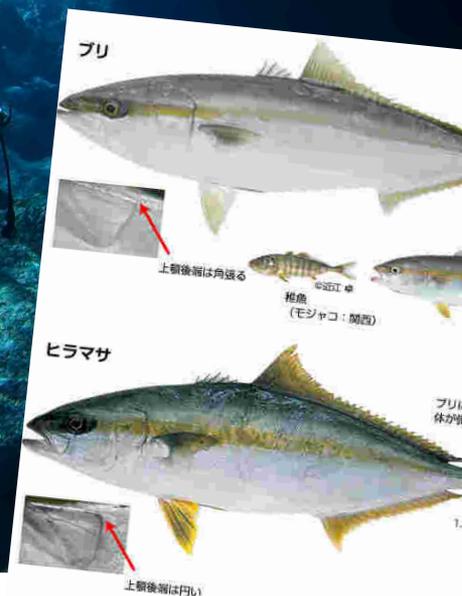


□ マンスリーセールスミーティング？



□ マーケティングサミット2019？

※出世魚と同じく、
内容の質に合わせて
ネーミングを変える



会議を変えれば、人も変わる。意見も、アイデアも変わる。
【会議をよくする7つのこと】

8 (オマケ)

「席」の並べ方を変えよう！

POINT

会議の「席」を変えてみよう！

「いつも大体決まった席順」

「年功序列 & 役職順」

「長机にパイプ椅子」は悪！

「スクール型(+長机)」より

「シアター型(椅子のみ)」

の方がベター！

「車座」で円形になり

全員の顔が見えるのがベスト！



スクール型会議？（必ず長机）



シアター型会議？（椅子のみ）



車座会議？（全員の顔が見える）



THINK 場所 & DISCUSS !

さて、ここでお聞きしたいと思います。

2. 時間

3. 時間割

4. ルール

5. 司会進行

6. 部外者

7. 名前

8. 席

会議を変える7つの
アイデア + 1 (おまけ)
みなさんの会社で
明日から試せること？

「動物園」で会議をしたら新聞に載った！

化が重要
メント

生産性の向上	同時にコストが高くなる傾向
サービス品質の向上	業務によりモチベーションの差

会議場所は
なんと動物園内!!

◆進和建設工業（大阪府堺市）では建築業界のイメージを改めようと目下努力中。子どもたちに憧れられる業界にしたい!!という思いで作業着を入れていく。さらに、社内会議を大阪の天王寺動物園で行うという。「会議自体は社内で行うのと同様でした。社内会議なのでゾウやチンパンジーなどは吠えて鳴いていましたけどね」と岩永睦氏。それにしても「と岩永睦氏。行くとはいえ会議を動物園でいとは珍発想だ。案が出ない。何かひらめくかもし

珍獣に囲まれてミーティングを行う社員たち

◆Jリー「川崎フロンターレ」前所属である宮本圭也氏。GO（神奈川県の川崎市）に所属している宮本圭也氏。小学生のときにサッカーを始めた。探して若手社長の宮本圭也氏。そのときに、弊社の社長に転がっているかわか



THIS MONTH'S THEME

“会議力”

~~1. 従来の会社の会議~~

~~2. ブランディングとしての会議~~

~~3. 知っておいた方がいいちょっとした会議術~~

~~4. 会議を変えた後に起こる~~

5. 今月のまとめ

まとめ1：従来の会議？

**「会議という名の」
7割が無駄なモノ。**

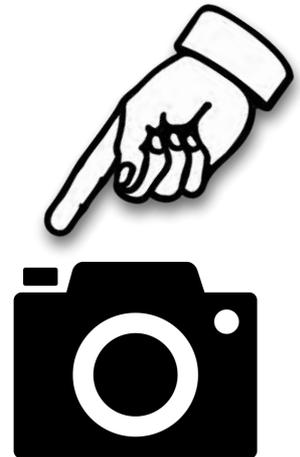
- 会議時間が長すぎる
- 無駄な会議が多い
- 内容が薄い（配布資料の読み上げがほとんど）
- 発言が少ない
- 会議に集中していない
- 当然のように電話中座



まとめ2：会社の価値を上げる会議

「仕事の生産性が上がる」会議。

- 会議の「**場所**」を変えてみよう！
- 会議の「**時間**」を変えてみよう！
- 会議に「**時間割**」を設けてみよう！
- 会議に「**ルール**」を設けてみよう！
- 会議の「**司会進行**」を変えてみよう！
- 会議に「**部外者**」を加えてみよう！
- 会議の「**名前**」を変えてみよう！
- 会議の「**席**」の並べ方を変えよう！



LAST MESSAGE !

The way to get started is to quit talking and begin doing

何かを始めるには、
しゃべるのをやめて
行動し始めなければならない



CORPORATE BRAND PLANNER

企業ブランド・プランナー資格取得講座

PRESENTED BY STARBRAND

B R E A K



CORPORATE BRAND PLANNER

企業ブランド・プランナー資格取得講座

PRESENTED BY STARBRAND

CASE STUDY

CORPORATE BRAND PLANNER

企業ブランド・プランナー資格取得講座

PRESENTED BY STARBRAND

INFORMATION



“企業ブランドプランナー”資格取得講座

PRESENTED BY STARBRAND

--- Schedule ---

--- Dress Code ---

--- Theme ---

**JUL.
2019**

- 7/9 FUKUOKA
- 7/11 OSAKA
- 7/16 TOKYO
- 7/17 IWATE
- 7/18 YAMAGATA

BLACK
Mandela Day



写真力

①②③④⑤⑥⑦⑧⑨⑩⑪⑫



Starbrand®

小さな会社のブランド戦略

CORPORATE BRAND PLANNER

企業ブランド・プランナー資格取得講座

PRESENTED BY STARBRAND

#01コーポレートメッセージ

#02クレド

#03コーポレートカラー

#04世界観

#05ユニフォーム

#06会議力

#07写真力

#08職場環境

#09名刺

#10ノベルティ

#11接客

#12プレスリリース

欠席したら？

欠席した回は「映像受講」が可能です



Starbrand®
小さな夢色のブランド世界

FOR MEMBERS

サイトTOPへ戻る

会員トップへ

Starbrand

FOR MEMBERS



STARBRAND CLUB



SECRET SEMINAR シークレットセミナー

DAY 2018/12



STARBRAND OF THE YEAR 2018

今年は満を持して東京でのアワード開催！
東京湾クルーズを楽しみながら、2018年キラリと輝く活躍をした会社や個人を称えます。
ドレスアップしてお越しください！

TOKYO BAY 12月06日 19:00 at お台場パレットタウン桟橋（パレットタウン乗船場）
DINNER
CRUISE

DRESS CODE : 【BLACK TIE】

PDFダウンロード

CORPORATE

企業ブランド・プランナー資格取得講座

PRESENTED BY...



Starbrand®

小さな会社のブランド戦略

PLANNER

**会議を変えれば、「人」も変わる。
「意見」も、「アイデア」も変わる。**